

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ...dst)

No.	Jenis Izin	Nomor	Dikeluarkan Oleh	Tanggal Dikeluarkan	Masa Laku (Th)
1.					
2.					
3.					
4.					

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Pemilik/Penanggungjawab

No	Kedudukan Dalam Perusahaan	Nama Lengkap	Tempat/Tanggal Lahir
(1)	(2)	(3)	(4)

Alamat Tetap	Kode Pos	Nomor Telepon
(5)	(6)	(7)

Kewarganegaraan	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan	Kedudukan Dalam Perusahaan Lain	Nama Perusahaan
(8)	(9)	(10)	(11)

Alamat Perusahaan	Kode Pos	Nomor Telepon	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan
(12)	(13)	(14)	(15)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN**A. JENIS KEGIATAN USAHA**

1. Kegiatan Usaha Pokok :
2. Kegiatan Usaha Lain : a.
b.
3. Komoditi/Produk Utama :
4. Komoditi/Produk Lain : a.
b.

- B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
Terbilang
- C. Modal dan Saham
- | | | | |
|----------------------|----------|-----------------------------|----------|
| 1. Modal Dasar | Rp. | 4. Banyaknya Saham (lembar) | |
| 2. Modal Ditempatkan | Rp. | 5. Nilai Nominal per Saham | Rp. |
| 3. Modal Disetor | Rp. | | |
- D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
- E. Jumlah Karyawan : WNI : WNA : Total Jumlah :
- F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :
- Produsen ☐ Sub Distributor ☐ Eksportir ☐ Distributor/Wholesaler/Grosir ☐ Importir ☐ Pengecer ☐ Agen ☐ *)
- Jika Produsen, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :
- | | | | | |
|---------------------------------|---|---------------------|--------|-------|
| a. Kapasitas terpasang | : | | Satuan | |
| b. Kapasitas produksi per tahun | : | | Satuan | |
| c. Kandungan komponen produk | : | Lokal % Impor | | % |
- Jika Pengecer, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket ☐ Toserba/Departement Store ☐ Toko/Kios ☐ Lainnya ☐ *)

BAGIAN VII : KATEGORI

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

No.	Nama Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)

Kab/Kota/Kodya	Propinsi	Kode Pos
(5)	(6)	(7)

No. Telp	Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(8)	(9)	(10)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VIII : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanda Tangan
Pengurus/Penanggung Jawab
.....

Cap/Stempel Perusahaan
& Materai Rp. 6000

Keterangan :
*) Beri tanda ✓
**) Coret yang tidak perlu

Nama :
Jabatan :

{menggunakan kop perusahaan}

SURAT KUASA

Yang bertanda tangan di bawah ini Saya :

Nama :

Jabatan :

Nama Perusahaan :

Alamat Perusahaan :

Dengan ini memberi kuasa kepada :

Nama :

Jabatan :

Alamat sesuai KTP :

Untuk mengurus/menyelesaikan permohonan Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dan/atau Tanda Daftar Perusahaan (TDP) di Kantor PTSP Kota/Kabupaten.

Demikian agar dapat dipergunakan seperlunya.

Jakarta,

Yang menerima Kuasa,

Yang memberi Kuasa,

Materai Rp. 6000
Stempel Perusahaan

(.....)

(.....)

Surat Kuasa Penandatanganan ini hanya dipergunakan jika Direktur Utama ingin mendelegasikan nama yang tercantum di TDP adalah nama Direktur

{menggunakan kop perusahaan}

SURAT KUASA

Yang bertanda tangan di bawah ini :
Saya

Nama :

Jabatan :

Nama Perusahaan :

Alamat Perusahaan :

Dengan ini memberi kuasa kepada :

Nama :

Jabatan :

Alamat sesuai KTP :

Untuk menandatangani surat permohonan Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) dan/atau Tanda Daftar Perusahaan (TDP) dan mencantumkan nama sebagai penanggung jawab dalam SIUP dan/atau TDP.

Apabila ternyata surat kuasa ini tidak benar Saya bersedia menanggung akibat hukum yang ditimbulkannya.

Demikian surat kuasa ini dibuat agar dapat dipergunakan semestinya.

Jakarta,

Yang Menerima Kuasa

Yang Memberi Kuasa

Materai Rp. 6000
Stempel Perusahaan

(.....)

(.....)